

二零二零年 XXXX 籌委會  
第一次籌委會會議記錄

日期 : 2020 年 XX 月 XX 日 (星期 X)  
時間 :  
地點 :  
出席 :  
列席 :  
缺席 :

會議記錄

1. 主席宣佈開會 (時間: )  
主席 XXX 於 XXX 正式宣佈開會。
2. 誦讀青商信條  
由主席 XXX 帶領誦讀青商信條
3. 介紹嘉賓  
XXXX
4. 委任秘書主委  
主席委任 XXX 為秘書, XXX 願意
5. 通過是次議程 (動議: 和議: )  
XX 動議, XX 和議, 一致通過。
6. 指導副會長報告  
整體事項:  
  
計劃事項:
7. 主席報告  
整體事項:  
  
計劃事項:  
  
討論事項:
8. 委任各工作主委及解釋工作
  - i. XXX 主委  
主席委任 XXX 為 XXX 主委, XXX 願意
  - ii. XXX 主委  
主席委任 XXX 為 XXX 主委, XXX 願意
9. 動議是次活動財政預算案
10. 其它事項及臨時動議  
主席 動議用一小時為自由討論時間, XXX 和議, 一致通過。(晚上八時三十分至九時



三十分)  
有關討論事項如下：

11. 指導副會長意見
12. 嘉賓意見
13. 下次開會日期、時間及地點  
二零二零年 X 月 X 日 XX 點於 XX 舉行。
14. 主席宣佈散會  
主席宣佈散會時間為 XX。

主席：XXX	秘書：XXX